

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет  
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

01.03-04/25

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

06.04.2020

г.Екатеринбург

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 02 апреля 2020 года № 545 «О мерах по реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями» и в соответствии с приказом ректора № 347/03 от 03 апреля 2020 года «О реализации Указа Президента РФ от 02 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

**ОБЯЗЫВАЮ:**

1. Директоров институтов и руководителей образовательных программ:

1.1. с 06.04.2020г продолжить реализацию образовательных программ всех форм и уровней обучения только в дистанционной форме, включая все виды учебных занятий:

1.1.1 Лекционные и практические занятия; лабораторные занятия при наличии возможности;

1.1.2 Текущую аттестацию;

1.1.3 Консультации;

1.1.4 Промежуточную аттестацию. Рекомендуется оценивать результаты обучения по дисциплине:

— в рамках промежуточной аттестации (зачет, экзамен) суммой баллов, набранных в ходе текущей аттестации с учетом весовых коэффициентов;

— путем вебинара для студентов магистратуры;

— путем компьютерного тестирования (НТК), письменных работ, отправляемых на проверку через сайт [exam2.ufu.ru](http://exam2.ufu.ru) - для бакалавриата и специалитета.

1.1.5 Защиту курсовых работ/проектов (включая проекты по модулю, междисциплинарные проекты) с использованием различных электронных ресурсов; по решению Учебно-методического совета института, проведенного в дистанционном режиме, разрешить заменить защиту курсовых работ/проектов оценкой руководителя курсовой работы/проекта.

1.1.6 Государственную итоговую аттестацию, приходящуюся на период дистанционного обучения:

- Государственный экзамен выпускников бакалавриата и специалитета проводить в форме тестового экзамена, взяв за основу материалы вступительных экзаменов в магистратуру, разработанные в 2019 г.
  - разрешается не планировать государственный экзамен в 2019/2020 учебном году, без внесения изменений в учебные планы, путем принятия решения Ученым советом института, проведенного в дистанционном режиме. Выписки из протокола решения Ученого совета института направить в сканированном виде Токаревой Р.Х по электронной почте.
- 1.1.7 Учебные практики;
  - 1.1.8 Производственные практики, в том числе преддипломная и научно-исследовательская. Если данные практики предполагают проведение экспериментальных исследований или не имеют возможности реализации в дистанционной форме, по решению руководителя образовательной программы, в срок до 10.04.2020 направить по электронной почте Токаревой Р.Х. сведения по форме (Приложение 1).
  - 1.1.9 Прием отчетов учебных и производственных практик с использованием различных электронных ресурсов; по решению Учебно-методического совета института, проведенного в дистанционном режиме, разрешить заменить сдачу отчета учебных и производственных практик оценкой руководителя практики.
- 1.2. Организовать подготовку экзаменационных материалов для промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана весеннего семестра 2019/20 уч.года, где не был предусмотрен НТК. Подготовленные экзаменационные материалы следует направлять в Центр независимой оценки результатов обучения по электронной почте f.d.kovalev@urfu.ru с указанием дисциплины, номеров групп, планируемых сроков проведения аттестации, крайний срок – 25 мая 2020 г.
  - 1.3. Установить новые сроки сессий, исключив неделю с 30.03.2020 по 05.04.2020. При определении сроков зачетно-экзаменационных сессий для студентов заочной формы обучения разрешить разбивку их продолжительности на 2 периода (например, апрель-май 2020 года – 2 недели, начало июля 2020 года – 1 неделя).
  - 1.4. В срок до 10.04.2020г. отправить кураторам институтов от учебного отдела обновленные сроки и перечень образовательных программ, по которым устанавливаются новые сроки сессии для студентов в дистанционном формате.
  - 1.5. Отправить обновленные справки-вызовы для студентов заочной формы обучения, исключив неделю с 30.03.2020 по 05.04.2020.
  - 1.6. Государственную итоговую аттестацию завершить согласно Календарному учебному графику по соответствующему направлению подготовки (специальности).
  - 1.7. Организовать консультации для преподавателей по реализации дисциплин в удаленном режиме (дистанционно), не выходя из дома. Оказать содействие по получению с рабочих мест преподавателей необходимой информации.

- 1.8. В срок до 08.04.2020г. направить по электронной почте Токаревой Р.Х. список ППС, которые не имеют технической возможности проводить дистанционные занятия в удаленном режиме по форме (Приложение 2).
2. Ответственных за организацию перехода на дистанционное обучение от институтов:
  - 2.1. Ежедневно заполнять онлайн-таблицы «Реестр дисциплин для перехода на ДОТ».
  - 2.2. В срок до 08.04.2020 направить по электронной почте Токаревой Р.Х. перечень дисциплин, которые не смогут быть реализованы в текущем семестре и будут перенесены на следующий учебный год полностью или частично по форме (Приложение 3).
  - 2.3. Рекомендуются вместо лабораторных занятий, предусмотренных расписанием учебных занятий, максимально проводить лекционные/практические занятия в дистанционной форме, с последующей реализацией лабораторных занятий после завершения карантина.
  - 2.4. В срок до 09.04.2020 направить на электронную почту Шадринной С.В. численность студентов, не имеющих необходимого технического обеспечения (оборудования и стабильного доступа к сети Интернет) для образования в дистанционной форме.
3. Директоров институтов/департаментов:
  - 3.1. Продолжить работу по планированию учебной нагрузки на 2020/2021 уч. год. Для согласования и утверждения ОХОП, учебных планов, рабочих планов, ожидаемого контингента работать с кураторами института от учебного отдела посредством электронной почты;
  - 3.2. На основании аттестационной ведомости в электронной форме, полученной от преподавателя по электронной почте, закрывать ведомости в информационной системе.
  - 3.3. При изменении сроков и/или места прохождения практик вносить изменения и/или дополнение в соответствующие приказы.
  - 3.4. Прием всех заявлений и документов (восстановление, перевод, отчисление, академический отпуск) разрешить производить в сканированном виде и предоставлять в отдел лицензирования и аккредитации согласно нормативным документам университета.
  - 3.5. Формирование проекта приказа по зачислению и отчислению слушателей ДПО и ДО производить в ЕИСУ, согласовывать в СЭД с первой визой Тушинской Н.А. После снятия ограничительных мер заместителю проректора по проектному обучению и ДПО Овчинниковой В.А. подписанные в СЭД приказы сдать в бумажном виде начальнику отдела по работе со студентами Тушинской Н.А.
  - 3.6. Производить выдачу справок студентам, необходимым им в срочном порядке, с указанием студентом места предоставления справки и адреса предоставления, путем отправления почтой России.
4. Профессорско-преподавательский состав, заведующих кафедр/директоров департаментов:

- 4.1. Аттестационные ведомости, после прохождения промежуточной аттестации, отправлять в электронной форме на электронную почту заместителя директора института по учебной работе, с предоставлением оригинала с подписями преподавателя/преподавателей после снятия ограничительных мер. При реализации дисциплины несколькими преподавателями, ведомость отправляется ведущим преподавателем.
- 4.2. Принимать задолженности студентов по текущей и промежуточной аттестации, в том числе в форме НТК дистанционно по предварительно полученным от дирекции института зачетно- экзаменационным листам, отправлять заполненные экзаменационные листы на электронную почту заместителя директора института по учебной работе с предоставлением оригинала экзаменационного листа с подписями преподавателя/преподавателей после снятия ограничительных мер.
5. Директора центра независимой оценки результатов обучения Ковалева ФД. по запросу институтов прикрепить группы заочной формы обучения к exam2.
6. Директора ИТОО А.А. Карасика:
  - 6.1. в срок до 07.04.2020 подготовить перечень дисциплин из онлайн-таблицы «Реестр дисциплин для перехода на ДОТ» по институтам, реализуемые в текущем семестре, которые не обеспечены электронными ресурсами и открытыми курсами заместителю проректора по учебной работе Г.М. Квашниной для принятия решений.
  - 6.2. Ежедневно формировать отчет по форме Минобрнауки (Приложение 4).
7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя проректора по учебной работе Г.М. Квашниной.

Проректор по учебной работе

С.Т. Князев

Производственные практики, в том числе преддипломная и научно-исследовательская, которые не могут быть реализованы в дистанционной форме:

Институт:

Код направления, наименование направления	Наименование образовательной программы	Курс	Наименование практики	Количество студентов

Список ППС, которые не имеют технической возможности проводить дистанционные занятия в удаленном режиме

Институт	ФИО ППС	Должность, кафедра/департамент	Дисциплина

Перечень дисциплин, которые не будут реализованы в текущем семестре и будут перенесены на 2020/2021 учебный год

Институт:

Код направления, наименование направления	Наименование образовательной программы	Курс	Перенос полностью: наименование дисциплины	Перенос частично: наименование дисциплины и вид занятий	Количество студентов

Количество дисциплин, предусмотренных учебными планами реализуемых направлений подготовки и специальностей на весенний семестр 2019/2020 учебного года, ед. (сведения приводятся по основным программам высшего образования. В случае, если одно направление реализуется по нескольким формам обучения (например, по очной и по заочной форме обучения), то дисциплина показывается только один раз)

Всего, ед.	реализуется полностью в формате онлайн занятий (лекционных, практических) (в соответствии с предусмотренной учебным планом трудоемкостью дисциплины)	реализуется с использованием доступных онлайн курсов				перенесены на следующий учебный год
		всего	разработанных преподавателями вуза	по ссылкам на доступные онлайн платформы	смешанный вариант	